



Unser Mandant ist einer der führenden Anbieter von Komplettlösungen für den unternehmensweiten Druckworkflow im B2B-Bereich. Als Projekt- und Lösungsexperte bietet unser Mandant mit mehreren tausend Mitarbeitern in Europa Beratung, Hard- und Softwarelösungen, Dienstleistungen sowie Service und Support aus einer Hand.

Im Zuge des weiteren Wachstums suchen wir
einen engagierten

Projekt Manager, Schwerpunkt IT(m/w)

STANDORT	Niedersachsen
BRANCHE	Informationstechnologie / Büroelektronik / Handel / Großhandel
REFERENZNUMMER	PM-214-09291
KARRIERELEVEL	Fachkraft/ Spezialist (IT, Ing. etc. ohne Personalverantwortung)
EXPERTISEN	Abgeschlossenes Hochschulstudium oder vergleichbare Ausbildung in den Fachrichtungen BWL, Wirtschaftswissenschaften oder Wirtschaftsinformatik, Deutsch und Englisch verhandlungssicher

Sie verantworten als Projektmanager mit IT Hintergrund die Umsetzung von internen Projekten von europäischer Tragweite. Sie sind dabei die leitende Projektschnittstelle zu sämtlichen Abteilungen, Bereichen und unseren europäischen Tochtergesellschaften. Sie verantworten sämtliche Managementaspekte für die erfolgreiche Projektdurchführung und -steuerung wie Planung und Management der Projektressourcen, -qualität und -risiken. Darüber hinaus sind Sie verantwortlich für ein effektives Projektkonfigurations- und Änderungsmanagement sowie für die Kommunikation im Projekt und über das Projekt hinaus. Sie leiten Ihre Projekte von der Initiierung über die Durchführung bis hin zum Projektabschluss und der Übergabe in den operativen Betrieb bzw. an den Projektkunden.

HAUPTAUFGABEN

- Übernahme der Rolle der Projektleitung / des Project Managements (und / oder weiterer Projektrollen wie Teilprojektleiter, Team Manager, Project Coach, Team Member)
- Umfassende und regelmäßige Dokumentation des Projektrahmens, der Projektplanung sowie des Projektfortschritts durch Erstellen und Führen von Plänen, Logs, Reviews, Workshops und weiteren geeigneten Methoden und Werkzeuge
- Kontinuierliches, umfassendes und bedarfsgerechtes Berichten von Projektinformationen an das Projekt Board, Portfolio Management, Bereichsleitung sowie Stakeholder
- Vertrauensvolle und zielgerichtete Zusammenarbeit mit allen am Projekt beteiligten und interessierten Parteien, Geschäftsbereichen, Experten und Teams sowie Zusammenstellen der Projektteams in Zusammenarbeit mit dem Project Board

COMPENSATION PACKAGE

- Attraktives Vergütungspaket
- Sehr gutes, mitarbeiterorientiertes Arbeitsklima
- Moderne und Flexible Arbeitszeitmodelle

IHR PROFIL

- Abgeschlossenes Hochschulstudium oder vergleichbare Ausbildung in den Fachrichtungen BWL, Wirtschaftswissenschaften oder Wirtschaftsinformatik
- Mehrjährige Berufserfahrung im Management von Projekten mit IT-Fokus
- Kenntnisse in den Bereichen ERP/SAP, MS Dynamics CRM und MS SharePoint sind wünschenswert
- Sehr gute Kenntnisse und Erfahrungen mit PRINCE2, PMI oder anderen Projektmanagement-Methoden
- Hervorragende Präsentations-, Kommunikations- und Argumentationsfähigkeit
- Teamfähig mit hohem Maß an Eigeninitiative und agiler, souveräner Vorgehensweise
- Verhandlungssichere Englisch-Kenntnisse
- Sehr gute Kenntnisse der gängigen Office-Softwareprodukte

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung unter Angabe der Referenznummer **PM-214-09291** und bitten um Zusendung Ihrer aussagekräftigen und **vollständigen Bewerbungsunterlagen** (tabellarischer Lebenslauf, sämtliche Zeugniskopien v.a. incl. Schulabschluss / Abitur, Diplom, Verleihungsurkunde, Arbeitszeugnisse, Angabe des Zielgehalts und möglicher Eintrittstermin) **ausschließlich per E-Mail** an: **carsten.rahe@rahe-consultants.com**.

Für die telefonische Kontaktaufnahme steht Ihnen Herr **Carsten Rahe** unter **02361-94337-91** gerne zur Verfügung. Die vertrauliche Behandlung Ihrer Bewerbung und die Beachtung von Sperrvermerken sichern wir zu.